



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Москабельсетьмонтаж»

О.М. Костиков
(подпись)

_____ 2012 г.

КОДЕКС

Корпоративной этики ОАО «МКСМ»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Кодекс корпоративной этики (далее - Кодекс) ОАО «МКСМ» (далее - Общество) разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления, общечеловеческой морали, на основании Устава и иных внутренних документов Общества.

1.2 Кодекс отражает видение и понимание Обществом и его работниками принципов, норм и правил деловой этики и корпоративных ценностей.

1.3 Общество и его работники рассматривают положения и требования Кодекса как единые для всех и берут обязательство их уважать, выполнять и учитывать в своей повседневной деятельности.

1.4 Кодекс применяется наравне с иными внутренними документами и отражает деятельность работников Общества в части применения норм и принципов деловой этики и делового поведения. Перечень указанных норм и принципов не является исчерпывающим и может быть уточнен, изменен или дополнен на основании решения компетентных органов управления Общества.

2 ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1 Базовыми ценностями Общества являются:

- **Эффективность.** Достижение результатов, как ожидаемых, так и превосходящих ожидания, является неоспоримой движущей силой Общества.
- **Ответственность.** Каждый сотрудник, выполняя свою работу и принимая решения, берет на себя высокую ответственность, руководствуясь принципом обеспечения надежного электроснабжения потребителей.
- **Доверие.** Работники Общества являются неременным фактором ее успеха. Учитывая это, Общество по достоинству ценит, развивает и защищает свои кадры. Доверие и командная работа, вовлечение сотрудников в процесс непрерывных улучшений являются неоспоримым конкурентным преимуществом.
- **Открытость.** Работники Общества, соблюдая режим коммерческой тайны, предоставляют полную, понятную и достоверную информацию с тем, чтобы заинтересованные лица в своих отношениях с Обществом могли принимать самостоятельные компетентные решения относительно своих намерений и возможностей.
- **Честность.** Общество и его работники осуществляют свою деятельность на основе понятий честности и справедливости, нравственности и порядочности. Ни при каких обстоятельствах преследование интересов Общества не может служить оправданием бесчестного поведения.
- **Надлежащее поведение.** Работники Общества не допускают ситуаций, при которых возникает конфликт интересов. Под этим подразумеваются не только ситуации, когда деятельность работника противоречит целям Общества, но и те, при которых работник пытается воспользоваться деловыми возможностями Общества в личных целях.
- **Уважение.** Общество уважает личные права и интересы работников, требования клиентов, а также условия взаимодействия, выдвигаемые деловыми партнерами и обществом.

2.2 Следование базовым ценностям обеспечивает поддержание такой корпоративной культуры, которая необходима для достижения высокого уровня во всех деловых устремлениях Общества.

2.3 Ценности Общества являются обязательными и предлагаются всем, кто с ним сотрудничает. Общество не отступает от ценностей ради получения прибыли. Ценности Общества воспринимаются как связующее звено всех сфер деятельности и Общество ожидает того же во взаимоотношениях со своими деловыми партнерами.

3 ЭФФЕКТИВНОСТЬ

- 3.1 Общество способно достичь своей цели только при условии, что каждый его работник - от генерального директора до рабочего - будет трудиться эффективно.
- 3.2 Каждый работник ставит перед собой амбициозные цели и делает все, чтобы их превзойти. Каждому работнику необходимо отчетливо понимать свои цели и их взаимосвязь с целями своего подразделения и всего Общества. Непосредственные руководители участвуют в определении целей деятельности своих подчиненных.
- 3.3 Общество постоянно совершенствует процессы и методы работы, борется с необоснованной бюрократией, повышая производительность и эффективность.
- 3.4 Общество анализирует риски, связанные со своей деятельностью и постоянно минимизирует их. Общество постоянно ищет и использует возможности оптимизации вовлекаемых ресурсов.
- 3.5 Выбор поставщиков и подрядчиков всегда строится на интересах Общества без каких-либо предубеждений.
- 3.6 Общество стремится увеличивать прибыль и стоимость своего бизнеса, ориентируясь на оказание услуг, удовлетворяющих потребности клиентов, увеличивая производственные активы и внедряя новые технологии.

4 ВНУТРЕННИЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

- 4.1 Общество уважает личную свободу, права и достоинство человека, относится к работникам с доверием и предоставляет каждому равные возможности. Общество не допускает любые формы дискриминации или притеснения на рабочем месте и поведение, которое рассматривалось бы как оскорбительное и неприемлемое большинством людей.
- 4.2 Общество ценит своих работников и ожидает от них высоких стандартов делового поведения и профессиональных достижений.
- 4.3 Общество всегда выполняет свои обязательства перед работниками, а они, в свою очередь, соблюдают свои обязательства перед Обществом и друг перед другом.
- 4.4 Общество приветствует лидерство как способность принимать решения на всех уровнях. Необходимые полномочия делегируются каждому работнику, от которого ожидается принятие личной ответственности за выполнение поставленных задач, в рамках его должностных обязанностей, определенных инструкциями и положениями о структурных подразделениях Общества.
- 4.5 Общество ожидает инициативы и максимального вклада каждого из работников в решение общих задач, ценит командную работу.
- 4.6 Работники Общества всегда общаются открыто, четко выражая свои мысли. Поощряется любая обратная связь, значимая для работы.
- 4.7 Общество предоставляет своим работникам равные возможности для постоянного совершенствования их знаний и навыков, развития способностей.
- 4.8 Общество создает условия для профессионального развития работников, повышая тем самым качество выполняемой работы и добиваясь реализации поставленных целей.
- 4.9 Общество реализует программы корпоративного обучения, призванные повысить образовательный уровень работников, усилить их личную мотивацию.
- 4.10 Общество ценит своих работников и поощряет их за успехи в работе, основываясь на достижении целей.

5 ЭТИЧЕСКИЕ СТАНДАРТЫ ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКА

- 5.1 Поведение каждого из работников непосредственно влияет на имидж и репутацию Общества, формирует общественное мнение об Обществе в целом.
- 5.2 Работник не должен допускать высказываний и действий, которые могут нанести любого рода ущерб Обществу.

5.3 Личное общение работников Общества осуществляется в соответствии с общепринятыми нормами делового этикета и должно быть приветливым, вежливым и уважительным по отношению друг к другу.

5.4 Личные, дружеские, семейно-родственные привязанности не должны препятствовать реализации принципа равных возможностей для всех работников Общества, ограничивать работников Общества в принятии эффективных решений и являться причиной раскрытия конфиденциальной информации.

5.5 Общество требует от работников неукоснительного соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, поддержания на высоком уровне личной производительности труда.

6 УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛИТИЧЕСКИХ, РЕЛИГИОЗНЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

6.1 Общество не ограничивает участие работников во вне рабочее время в деятельности политических, религиозных и общественных организаций.

6.2 Религиозные и политические предпочтения являются личным делом работников и не должны препятствовать исполнению ими служебных обязанностей и общению с коллегами.

6.3 Работники Общества, принимающие участие в политической, религиозной и общественной деятельности, обязаны выступать в этих случаях только в качестве частных лиц, а не представителей Общества.

6.4 Работники не вправе осуществлять политическую, религиозную и общественную деятельность, используя для этих целей ресурсы Общества, его имидж и репутацию.

7 ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ

7.1 Общество ценит жизнь человека и его здоровье выше экономических результатов и производственных достижений, поэтому стремится к обеспечению безопасных условий труда для всех работников. Правила безопасности и охраны здоровья включают в себя:

- установление и поддержание в коллективе здорового социально- психологического климата;
- полное соблюдение законодательно установленных требований и норм в области обеспечения безопасности, сохранения здоровья и работоспособности работников;
- недопущение угрозы причинения вреда, прямого или косвенного, или поведения, которое нарушает, ставит под угрозу выполнение работы другими работниками или создает угнетающую рабочую обстановку;
- запрет на употребление алкоголя, хранение и употребление наркотических и иных запрещенных веществ на рабочем месте и в рабочее время, а также запрет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения на рабочем месте и в рабочее время;
- недопущение рукоприкладства и аморального поведения работников на работе и в быту;
- запрет на ношение и хранение оружия на рабочем месте, за исключением работников, наличие оружия у которых связано с выполнением должностных обязанностей.

7.2 Любой работник Общества должен:

- осознавать личную ответственность за свою жизнь и здоровье и за жизнь и здоровье окружающих;
- личным примером поощрять безопасное поведение своих коллег и подрядчиков на работе, а также родных и близких в быту;
- соблюдать все необходимые нормы безопасности и экологические требования, применимые к его деятельности, и понимать возможные последствия отступления от установленных процедур для окружающей среды.

8 ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВНЕ ОБЩЕСТВА

8.1 Работой вне Общества является любая дополнительная деятельность в качестве:

- генерального директора или члена правления;
- члена совета директоров;
- члена административных или консультативных органов;
- рядового сотрудника.

8.2 Работники не вправе заниматься прямо или косвенно какой-либо деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб Обществу.

8.3 Перед получением любой дополнительной работы в компании - клиенте или компании - поставщике либо иной компании, с которой работник взаимодействовал в ходе работы в Обществе, работник обязан получить разрешение управления персоналом или иных уполномоченных уставом или внутренними документами Общества органов.

8.4 Иное дополнительное трудоустройство, которое способно оказать негативное воздействие на показатели работы Общества, допускается только после предварительной консультации с непосредственным руководителем и управлением персоналом Общества.

8.5 В иных случаях перед началом дополнительного трудоустройства работники обязаны уведомлять непосредственного руководителя и управление персоналом Общества.

8.6 При осуществлении трудовой деятельности вне Общества работники обязаны:

- осуществлять иную трудовую деятельность только в свободное от работы время, с учетом требований настоящего Кодекса, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- быть уверенными в том, что иная деятельность не влияет на выполнение основных обязанностей, не наносит ущерба имиджу и интересам Общества;
- соблюдать правила сохранения конфиденциальной служебной информации, установленные нормативными документами Общества.

9 ОТНОШЕНИЯ С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ

9.1 Общество убеждено в том, что залогом успеха являются долгосрочные отношения с деловыми партнерами (поставщиками, подрядчиками, контрагентами, инвесторами, клиентами), основанные на взаимном уважении, доверии, честности и справедливости.

9.2 Общество побуждает своих деловых партнеров к соблюдению принятых корпоративных норм этики.

9.3 Общество выполняет договорные обязательства и дорожит деловыми отношениями с партнерами. В случае хозяйственного спора Общество будет стремиться к выработке взаимоприемлемого и справедливого решения.

9.4 Общество ориентируется на потребности клиентов и гарантирует высокое качество услуг, стабильность и предсказуемость. Деловые отношения Общества с партнёрами предполагают надлежащее выполнение Обществом своих обязательств на высоком профессиональном уровне.

9.5 В Обществе принята система обработки обращений и предложений, которая помогает разбираться в тех ситуациях, когда стандарты или действия Общества ставятся под сомнение.

9.6 Ответственные лица Общества всегда предоставляют достоверную финансовую информацию внешним аудиторам Общества, проводящим аудит или оценку финансовых показателей. Никто из работников Общества не предпринимает прямых или косвенных действий, которые могут повлиять, ввести в заблуждение или обмануть внешних аудиторов Общества.

9.7 Общество не использует неэтичные или несправедливые способы воздействия на своих клиентов, партнеров или конкурентов, равно как и не прибегает к угрозам их использования.

9.8 Общество и его работники не принимают и не производят незаконные выплаты в какой бы то ни было форме.

9.9 Общество неукоснительно соблюдает законодательство Российской Федерации о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и ведет дела только с надежными поставщиками, клиентами и партнерами, которые занимаются законной деятельностью и получают доходы только из законных источников.

10 ОТНОШЕНИЯ С ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

10.1 Общество стремится к построению и поддержанию здоровых, конструктивных и открытых, исключаящих конфликт интересов взаимоотношений с государственными органами, должностными лицами и другими представителями государственной власти на законной основе.

10.2 Общество не предпринимает попыток повлиять незаконным способом на принятие решений органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

10.3 Все отношения Общества с государственными учреждениями и ведомствами основываются исключительно на формах взаимоотношений, призванных:

- оценить последствия законодательной и административной деятельности для Общества;
- ответить на запросы или действия регулирующих или контролирующих органов;
- огласить позицию Общества по темам, имеющим отношение к деятельности Общества.

10.4 В целях обеспечения максимальной ясности контакты с учреждениями, ведомствами осуществляются исключительно через представителей, специально назначенных для этого Генеральным директором.

10.5 Общество не принимает ни прямого, ни косвенного участия в политических движениях или организациях. Работники Общества могут принимать участие в той политической деятельности, какую они считают нужной, в свое личное время и за собственный счет. Обществом не будет осуществляться никакое вознаграждение или компенсация за эту деятельность.

10.6 Общество своевременно и в полном объеме платит налоги.

10.7 Общество предоставляет полные и достоверные данные о деятельности Общества органам государственной власти. Никто из работников Общества никогда не рассматривает возможность неверного предоставления фактов или искажения информации.

11 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

11.1 Общество отрицает коррупцию во всех ее прямых или косвенных формах проявления.

11.2 Общество обязуется осуществлять свою деятельность без использования коррупции или взяток. Общество не допускает денежные выплаты или получение денежных средств либо подарков в денежной или эквивалентной ей форме в отношениях с деловыми партнерами.

11.3 Работники Общества никогда не должны прямо или косвенно принимать взятки, комиссионные от сделки или любую иную выгоду от третьих лиц за исполнение обязанностей, которые они должны выполнять в соответствии с трудовым договором или должностными инструкциями.

11.4 Подарки, услуги и представительские расходы могут быть предоставлены за счет Общества или приняты от физического лица или компании, имеющей деловые отношения с Обществом или стремящейся к созданию таковых, только при условии, что они удовлетворяют всем следующим критериям:

- они соответствуют принятой деловой практике и не нарушают применяемых законов или этических норм;
- их стоимость незначительна;
- они не могут быть истолкованы как подкуп в интересах дарителя;
- раскрытие фактов таких подарков или услуг не поставит Общество или его работника в неудобное положение.

11.5 Общество осуществляет программу по борьбе с коррупцией в соответствии с Политикой по противодействию коррупции, разработанной в целях реализации настоящего Кодекса.

12 ОТНОШЕНИЯ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

12.1 Общество следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношениях со средствами массовой информации.

12.2 Правом передачи в средства массовой информации официальной информации о деятельности Общества обладает генеральный директор, а также уполномоченные им на это должностные лица.

13 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ КОДЕКСА

13.1 Положения настоящего Кодекса распространяются на всех работников Общества, которые берут на себя обязательство руководствоваться ими в своей работе.

13.2 Настоящий Кодекс доводится до всех работников Общества под роспись и размещается в открытом доступе на внутреннем сетевом ресурсе и официальном сайте Общества. При приеме на работу в Общество работники должны быть ознакомлены с положениями Кодекса и обучены его применению в повседневной работе.

13.3. С целью надлежащего применения Кодекса, а также для его эффективного и повсеместного внедрения в Обществе разработан курс обучения корпоративной этике, который:

- разъясняет положения Кодекса с учетом складывающейся практики его применения;
- периодически обновляется в соответствии с возникающими требованиями;
- предназначен для всех сотрудников независимо от срока их работы в Обществе.

13.4. В нормативных документах Общества, регулирующих трудовые отношения, а также трудовых договорах, заключаемых с работниками, делается ссылка на соблюдение настоящего Кодекса

13.5. Общество налаживает каналы связи, посредством которых каждое заинтересованное лицо может сообщить о своих предложениях, касающихся Кодекса и его исполнения.

13.6. Если работник Общества не уверен в:

- этичности своих действий или решений;
- этичности действий или решений своих коллег и руководителей;
- соответствии своих действий или решений ценностям и принципам Общества,

ему необходимо обратиться к своему непосредственному руководителю или уполномоченному по корпоративной этике в Обществе.

13.7. Общество гарантирует, что предоставленная информация ни в коем случае не будет использована против такого работника и его обращение останется конфиденциальным. Обратившийся работник обязан быть своевременно проинформирован о решении по поводу своего обращения.

13.8. Любое преследование сотрудника, который по доброй воле заявил о нарушении Кодекса, будет расценено как отдельное нарушение Кодекса.

13.9. При обращении к уполномоченному по корпоративной этике принимаются меры для того, чтобы удостовериться, что авторы сообщений не склонны к актам возмездия или действиям, которые могут вызвать подозрение в дискриминации или каких-либо необоснованных требованиях.

13.10. Все работники Компании должны всемерно содействовать расследованию этических ситуаций, предоставлять материалы и документы, необходимые для проверки обстоятельств этического нарушения. Этические вопросы могут освещаться в корпоративных средствах информации Общества.

13.11. Нарушение Кодекса неприемлемо. Наиболее строгие стандарты применяются при оценке поведения исполнительных руководителей Общества.

13.12. В случае нарушения положений настоящего Кодекса Общество применяет в отношении работников дисциплинарные взыскания и иные меры, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации, включая увольнение и иные санкции.